

京都弁護士会 講師派遣申込書

下のとおり申込みます。

申込日： 年 月 日

申込者	住所	〒	
	団体名 代表者名	TEL FAX	
	担当者名・ 連絡先	(印)	
申込内容	講演の目的		
	講演内容		
	対象者		
	日時	第1希望 ____年 ____月 ____日() 午前/午後 時 分～ 午前/午後 時 分	第2希望 ____年 ____月 ____日() 午前/午後 時 分～ 午前/午後 時 分
	場所	会場名() 住所 TEL	
	講演料	講演料_____円 旅費・宿泊費等_____円・実費	
		(注) 講演料は源泉徴収せず、旅費・宿泊費等を併せた全額を弁護士会あて送金いただきますようお願いいたします。(講演担当弁護士への講演報酬は、当会内規により、当会が源泉徴収の上、支給します。)	
	弁護士会が講演料の適否等を検討する際に考慮を希望する事情(講演目的の公益性や申込者の資力等)		
講師に関する希望・その他			

★講師の手配の都合上、できる限り、講演日時の1ヵ月より前のご依頼をお願いします。